

## **L'expérience de l'Université virtuelle de Tunis en formation des enseignants**

**Mme Fatma Kammoun-Abid**

**Institut Supérieur des Langues de Tunis**

**abidfatmak@yahoo.com**

L'Université Virtuelle de Tunis a été créée en janvier 2002 ; elle a pour mission de

- développer un espace virtuel pour l'enseignement supérieur à distance basé sur l'utilisation des TIC répondant à un nouveau paysage caractérisé par une culture d'apprentissage tout au long de la vie ;
- de promouvoir un environnement numérique propice à l'édification de la société du savoir ;
- Favoriser une culture d'apprentissage permanent dans un environnement axé sur le savoir et l'innovation ;
- répondre aux défis que pose la croissance du nombre des étudiants dans l'enseignement supérieur, en soulageant progressivement les filières prioritaires, dans les établissements universitaires présentiels, pour couvrir 20% des contenus à l'horizon 2008-2009.

Vu que l'enseignement en ligne demande de nouvelles compétences pour les enseignants, qu'ils soient concepteurs de contenus ou tuteurs ou coordonnateurs de formations ouvertes et à distance, l'Université Virtuelle de Tunis s'est penchée durant les quatre années précédentes sur la formation des enseignants pour leur préparer à leur nouveau rôle ou statut. Depuis sa création en 2002, l'université Virtuelle de Tunis a fait bénéficier 1550 enseignants et décideurs universitaires de formation en enseignement à distance et en pédagogie numérique; 1370 formateurs (enseignants universitaires et techniciens) ont été formés à l'écriture interactive ; notamment à la scénarisation et médiatisation des contenus et aux activités de tutorat.

L'Université Virtuelle de Tunis a même formé des enseignants étrangers. C'est ainsi que dans le cadre du projet Tempus Meda « RIFAINES », une équipe de l'UVT, composée d'enseignants et d'ingénieurs, a animé un atelier de formation destiné aux enseignants de

l'Université marocaine Abdelmalek Essaadi , sur "La pédagogie numérique appliquée à la production de contenus" et ce, du 12 au 17 novembre 2007 à Tétouan ( Tanger).

La stratégie de l'Université Virtuelle de Tunis dans la formation des enseignants est axée sur la sensibilisation, les formations spécifiques et l'accompagnement des enseignants dans leur élaboration de contenus pédagogiques.

Les volets de la formation

- formation à la conception d'un cours EAD
- formation au tutorat
- Formation à l'usage des plateformes d'enseignement en ligne
- Formation des coordonnateurs de formations : correspondants C2i

### **La sensibilisation : Le système de management e-learning :**

L'Université Virtuelle de Tunis a organisé plusieurs séminaires dans différentes universités tunisiennes pour sensibiliser les enseignants aux différentes problématiques de l'enseignement en ligne :

#### *1. Les différents acteurs d'une formation ouverte et à distance*

L'enseignement à distance (EAD) nécessite l'intervention de plusieurs acteurs :

- Enseignants, auteurs des contenus et tuteurs de groupes d'étudiants.
- Tuteurs portant assistance aux étudiants (tutorat par messagerie électronique, remontée d'information, animation de forums, correction de devoirs, participation aux regroupements,...).
- Personnel administratifs, gestionnaires des inscriptions et des problèmes financiers;
- Techniciens chargés du maintien des infrastructures et de la gestion des ressources de « *production/exploitation* » ;
- "*Animateurs/coordonateurs*" effectuant la liaison entre intervenants et étudiants. Nous citons essentiellement :

#### Responsable pédagogique chargé de

- Préparer le plan d'étude.
- Organiser l'agenda pédagogique durant tout le semestre;

- Organiser des réunions entre concepteurs et tuteurs afin d'améliorer le module;
- Fixer le nombre de séances de tutorat et de regroupement pour chaque module;
- Organiser un cycle de formation pour la production de cours en faveur des enseignants et en partenariat avec l'UVT;
- Composer les équipes pédagogiques pour la production des modules ciblés.

#### Coordinateur au sein de chaque établissement chargé de

- inscrire les étudiants aux différentes unités de valeur;
- désigner les tuteurs aux séminaires virtuels;
- s'assurer de la disponibilité de chaque membre participant à chaque séminaire organisé
  
- fixer la liste des enseignants tuteurs et des étudiants;
- préparer l'agenda pédagogique de la formation des enseignants et étudiants;
- Organiser les examens de l'enseignement à distance et les séances de tutorat supplémentaires.

#### *2. L'environnement d'apprentissage virtuel*

Qu'est-ce qu'une plate-forme de formation à distance ?

Présentation de quelques plateformes (webct, Moodle, Emma) et leurs fonctionnalités clefs

L'Open Source Software

#### *3. L'organisation pédagogique d'un cours EAD*

- La scénarisation d'un cours
- Le design incrémentiel

#### *4. L'évaluation dans une formation à distance*

- Les outils d'évaluation dans une formation à distance (Portfolio, Carnet de bord, ...)
- Les différents types d'évaluation (predictive, formative, sommative)

#### *5. Droit d'auteur et multimédia*

- Qu'est-ce que la propriété intellectuelle ?
- Identification des problèmes juridiques posés par la création ou l'exploitation de produits multimédias (site web, cédérom, etc.)
- Identification des principes juridiques qui gouvernent le régime de la propriété littéraire et artistique dans le monde.

### **La formation à la conception de cours en ligne :**

L'Université virtuelle de Tunis a organisé des ateliers de formation visant la mise à niveau des compétences des participants pour la conception des cours en ligne. Les ateliers permettent aux participants de :

- –recenser les compétences acquises par les participants en matière de conception de cours en ligne
- –assimiler les principes de base de la pédagogie numérique
- élaborer un guide de leurs cours et définir les séquences de leurs enseignements
- –assimiler les principes de base de la confection d'une page web (création d'une page, liens, rubriques, standards, insertion textes, images, tableaux,...)
- –conception de tests d'autoévaluation en utilisant des logiciels spécifiques : hotpotatoes

Certains ateliers de formation ont porté, par ailleurs, sur

#### *1. L'interactivité dans un scénario pédagogique*

- \* découvrir un contenu, etc. (images, sons, animations )
- \* faire un exercice,
- \* répondre à un questionnaire d'évaluation,
- \* envoyer un message à un tuteur, de faire un jeu,
- \* Le feed-back

*Feed-back de vérification* : indiquer à l'étudiant si son action ou sa réponse est vraie ou fausse.

*Feed-back d'élaboration* : donner une information élaborée, adaptée, utile à l'étudiant.

Un simple encouragement, des explications complémentaires permettant à l'étudiant d'améliorer sa réponse,

Un avertissement,

## *2. La rédaction d'un cahier des charges d'un cours:*

Le cahier des charges est un outil qui décrit avec précision votre cours, le contexte pédagogique dans lequel il va être utilisé, les objectifs de formation auquel il répond, les conditions nécessaires pour la réalisation du cours et de sa mise en ligne ainsi que le scénario pédagogique.

C'est à la fois un outil de communication, de structuration, de description du cours.

Le cahier des charges est un outil capital. On s'y réfère à différents moments :

1. En amont il est présenté aux évaluateurs scientifiques pour la demande d'autorisation pour l'élaboration du produit.
2. Pendant le développement il est une pièce de référence (entre autres pièces) pour le développeur qui va le prendre en charge (l'équipe de production de l'UVT).
3. Une fois le cours numérisé terminé, il est un élément de référence pour le contrôle de validité du produit fourni.

Les rubriques du cahier des charges :

- La valeur ajoutée du produit pédagogique multimédia
- Publics visés
- Objectifs généraux
- Objectifs spécifiques
- Bénéfices attendus
- Contraintes à prendre en compte
- Facteurs de réussite
- Descriptif d'un cours
- Le cadre pédagogique ou approche pédagogique
- Structuration du cours

### *3. La rédaction d'un guide d'études*

Ce « Guide d'étude », élaboré par l'enseignant, a pour objectif de préparer l'étudiant à suivre le cours. Il définit en quelque sorte un mode d'emploi, non seulement pour le matériel didactique du cours, mais aussi pour le cheminement qu'il doit adopter et les différentes exigences auxquelles il doit répondre.

### **La formation à l'usage de l'environnement d'apprentissage à distance**

Une série d'ateliers de formation a été organisée par l'Université Virtuelle de Tunis en vue d'initier les enseignants à l'utilisation et à l'exploitation de la plate forme Moodle sur laquelle sont déposés les cours de l'Université Virtuelle de Tunis . L'accent est notamment mis sur l'intégration de cours sur les plateformes destinées aux différents établissements universitaires et ce en respectant les scénarios pédagogiques de chaque institution.

Parmi les thèmes abordés :

- Comment créer une dynamique pédagogique autour d'une plateforme d'enseignement en ligne ?
- Comment faire d'une plateforme un outil de travail naturel pour les étudiants ?
- Les fonctionnalités d'une plateforme de formation à distance
- Le travail collaboratif à distance
- Le suivi des étudiants dans une FAD à partir d'une plateforme de formation à distance

### **La formation au Tutorat :**

L'UVT a mené une expérience intéressante pour le compte des Instituts Supérieurs des Etudes Technologiques en formant au tutorat à distance un groupe d'enseignants pour permettre aux étudiants de suivre une formation continue en ligne de Techniciens Supérieurs en « Gestion des entreprises » et « administration et communication ».

Les objectifs de ces ateliers de formation :

susciter une réflexion sur la pratique du tutorat à partir de situations contextualisées ;

- développer des compétences de médiateur ;
- proposer une réflexion sur l'évaluation qui s'opère à distance ;
- élaborer en groupe une charte du tutorat ou un scénario d'encadrement

Le contenu des ateliers de formation au tutorat ont porté sur:

- \* L'introduction aux notions de tutorat
- \* La médiation en formation à distance
- \* Les fonctions du tuteur

Le système du tutorat est avant tout un moyen d'apporter à des étudiants se trouvant à des points différents, le soutien pédagogique nécessaire pour réussir leur apprentissage. Il doit remplir au mieux son rôle de substitut à l'enseignement présentiel. Il est essentiellement non-présentiel, de manière synchrone (en direct) ou asynchrone (en différé).

Le système du tutorat offre, grâce aux NTIC:

- un feed-back plus rapide;
- un contrôle suivi de l'apprentissage de l'étudiant;
- une collaboration plus poussée entre tuteurs.

Le système du tutorat doit s'appuyer sur un outil adéquat, de sorte que l'étudiant trouve aisément le parcours à suivre, les outils d'aide et les liens hypertexte:

- utiliser un outil permettant aux tuteurs d'insérer des commentaires, ou d'ouvrir un espace de discussion;
- inclure une page d'accueil pour les étudiants;
- inclure également des activités d'auto-évaluation;
- proposer des questions à choix multiples et des questions ouvertes;
- prévoir des réponses-types adaptées au genre d'exercices, et ne pas se contenter de la réponse finale.

### *La fonction d'un tuteur*

Un tuteur est assigné à chaque groupe d'étudiants, en vue de les suivre et de les guider dans leur parcours.

Médiateur de l'apprentissage: Le tuteur est un lien entre l'institution et l'étudiant.

Il est appelé notamment à:

- expliquer la méthode d'enseignement utilisée.

- aider l'étudiant à développer des aptitudes d'apprentissage, à clarifier et à renforcer des concepts.

Le tuteur est un intermédiaire permettant d'établir des réseaux d'étudiants et des groupes d'aide mutuelle et de travail collaboratif. Il permet aux étudiants de nouer des relations avec leurs instructeurs ou avec d'autres étudiants.

*Organisation et mise en place du tutorat par l'entremise d'une équipe compétente:*

L'enseignant doit s'entourer d'une équipe de tuteurs qualifiée et faire de telle sorte:

- qu'il choisisse ses tuteurs en fonction de leurs aptitudes pédagogiques;
- qu'il s'assure de la bonne circulation de l'information entre lui et son équipe, et entre les différents membres de cette dernière;
- qu'il coordonne leur tâche, sans surcharger leur travail, pour que l'étudiant puisse bénéficier d'un suivi de qualité.
- qu'il donne des explications;
- qu'il leur permette de réagir au feed-back;
- qu'il essaye d'inclure également des réponses visuelles.

Le tuteur doit créer une relation de confiance, son rôle est déterminant pour la réussite ou l'échec de l'étudiant, il est appelé à :

- essayer d'apprendre les noms des étudiants, s'il s'agit d'un petit groupe, et de les connaître davantage,
- fournir à l'étudiant tout au long des études un soutien personnel, un plan d'étude et des conseils personnalisés pour le rendre confiant;
- imaginer un outil attrayant;
- donner l'impression aux étudiants qu'il travaillent en direct et ce, par un enseignement plaisant et un haut niveau d'interactivité;
- inciter les étudiants à donner leurs réactions à son feed-back;
- les motiver constamment, pour se sentir bien entourés et les rassurer lorsqu'ils commettent des erreurs;
- souligner leurs points forts et valoriser ce qu'ils ont appris;
- informer les apprenants d'une éventuelle absence de sa part, et laisser ses coordonnées pour qu'il soit joignable;

- corriger les exercices et les contrôler;
- ne pas perdre de vue que la technologie n'est pas une finalité en soi, et que les étudiants n'apprennent que grâce aux compétences des instructeurs qui enseignent.

Quand on fait appel à un tuteur, il doit avant tout remplir le rôle de conseiller personnel des Etudes. Il est invité à:

- encourager l'apprenant et l'aider à éviter et à dépasser les obstacles de l'apprentissage.
- dissiper les doutes et répondre aux questions en rapport avec les programmes du cours concerné.
- écouter l'étudiant et l'aider à résoudre ses problèmes.
- l'aider à prendre des décisions

Lors des séances présentielles, le tuteur est appelé à :

- procéder à des démonstrations, et des exemples pratiques.
- donner des indications et des orientations sur les problèmes qu'ils pourraient rencontrer lors des contrôles.
- établir, répertorier dans une liste les questions et les problèmes rencontrés.

### **Formation des coordinateurs de formation : exemple des correspondants C2i :**

Dans le but de développer, de renforcer et de valider la maîtrise des technologies de l'information et de la communication par les étudiants en formation dans les établissements d'enseignement supérieur, est institué un Certificat Informatique et Internet (C2i).

Il vise à attester de la maîtrise d'un ensemble de compétences nécessaires à l'étudiant pour mener les activités qu'exige aujourd'hui un cursus d'enseignement supérieur :

La mise en place de ce certificat a exigé la formation de coordinateurs dans les différents établissements universitaires. Ces formations se sont déroulé aussi bien en Tunisie qu'à l'étranger dans le cadre de conventions de coopération entre l'UVT et des universités françaises. Les volets de formation ont concerné :

- les aspects organisationnels de la formation
- Le référentiel : français et tunisien
- le rôle du correspondant C2i

- Le dispositif de certification (les épreuves théoriques et pratiques ; la plateforme de certification)

3 journées d'études C2i ont été organisées à l'attention des correspondants C2i

#### Les compétences requises du Correspondant C2i :

- Ingénierie éducative : en mesure d'assurer l'intégration du C2i, le positionnement, les modalités d'organisation de formation et de certification.
- TICE
- Communication avec étudiants, enseignants, administration, FC...
- Animation d'une équipe

#### Le rôle du Correspondant C2i :

- Mettre en place le dispositif C2i
  - en relation avec le national (Responsable(s) national (aux), Comité des Experts)
  - comme animateur avec les acteurs locaux (pédagogique, technique & administratif)
  - comme interface avec les acteurs externes (par exemple, la Formation Continue)

Le tuteur a pour rôle de coordonner la mise en place du dispositif de formation au sein de l'établissement et en assurer l'animation, la coordination et le suivi.

- ✓ Gérer l'infrastructure mise en place
- ✓ S'assurer de l'adéquation entre la formation et la certification (évaluation des résultats)
- ✓ Superviser les inscriptions des étudiants de l'établissement à la certification et coordonner, avec le responsable national, l'organisation des sessions de certification.

C'est aussi le tuteur qui définit les modalités de positionnement et de préparation à la certification et veille à leur mise en œuvre

- Mise en place de la plateforme locale de positionnement  
Avec : Base de données de QCM spécifique de positionnement

- Supervise la constitution de tests de positionnement à partir de cette BD

Le tuteur gère la mise à disposition des ressources C2i

- Plates-formes UVT
- C2iMES
- Propre à l'établissement

Le tuteur définit la manière d'accéder aux ressources

- Pédagogiques
- Matériels
- Logiciels

L'expérience de l'Université virtuelle de Tunis en matière de formation des enseignants est assez riche étant données les réalisations accomplies dans une durée assez courte de temps (4 ans). L'Université Virtuelle de Tunis est, par ailleurs, en train d'élaborer le « **C2i métier d'enseignement** » pour préparer les enseignants à leurs nouvelles tâches dans le contexte universitaire tunisien.